	UŞAK İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ		DÖKÜMAN NO:	GTHB.64.İLM.KYS.GT.06.06
	İŞ UNVANI	Su Ürünleri Sorumlusu	Yayın Tarihi:	08.07.2013
			Revizyon Tarihi:	29.01.2018
	BÖLÜMÜ	Hayv. Sağ.Yetş. ve Su Ürn. Şb.Md	Revizyon No:	1
			Sayfa No:	1/3

## İŞİN KISA TANIMI

Su ürünleri ve su kirliliği konusunda ilgili kanun ve mevzuat doğrultusunda işlem yapmak.

## GÖREVLERİ


1. Ortak belirlenmiş görev ve sorumlulukları yerine getirmek
2. Su ürünleri üretim potansiyeline uygun geliştirme projeleri hazırlamak ve/veya hazırlatmak.
3. Su ürünlerinin ve su ürünleri kaynaklarının sürdürülebilirlik temelinde işletilmesi ve geliştirilmesini sağlamak, buna yönelik koruma önlemlerini gerçekleştirmek, avcılık ve yetiştiriciliğe, su ürünlerinin işlenmesi ve pazarlanmasına, balıkçı barınakları ile balıkçılık ve su ürünleri alt yapılarının geliştirilmesi ve işletilmesine, su ürünleri ile ilgili her türlü bilgi ve belge toplanmasına ve bu bilgilere yönelik kayıt sisteminin geliştirilmesine ilişkin düzenlemeleri uygulamak, getirilen düzenlemeler kapsamında izleme, kontrol ve denetim ile cezai müeyyideleri gerçekleştirmek,
4. Balıkçılık ve su ürünleri kaynaklarını koruma, üretim ve yetiştiricilik alanlarını belirleyerek, bu alanlarda koruyucu tedbirleri almak,
5. Su ürünleri ile ilgili inceleme, değerlendirme çalışmaları yapmak, Bakanlığın belirlediği esaslar dahilinde ve yetkisi ölçüsünde ilde her türlü teşvik ve koruma tedbirlerinin alınmasını, balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliğine uygun üretim alanları ve balıkçı barınaklarına ilişkin esasları, üretim araçlarının asgari vasıf ve şartlarını kiralanma ve kullanılma esaslarını üretim alanlarının kiralanmasını ve işletilmesini ve buralarda verimliliğin artırılmasını sağlamak, su kaynaklarının kirlenmesini önleyecek ve su ürünlerini korumaya yönelik tedbirler almak,
6. Su ürünlerinin yetiştiriciliği kapsamında ithalat ve ihracat işlemlerini Bakanlık faaliyetleri çerçevesinde gerçekleştirmek,
7. Su ürünleri üretim, işleme ve satış yerlerinin ruhsatlandırmak, denetlemek,
8. Amatör ve ticari balıkçılık ile ilgili düzenlemeleri, gerekli işlem ve denetlemeleri yapmak,
9. Akarsu ve kuru dere yataklarından kum, çakıl ve benzeri maddelerin alınması ve işletilmesi faaliyetlerine ilişkin su ürünlerini korumak adına çevresel etki değerlendirme çalışmalarını yürütmek,
10. Kalıntı - nitrat izleme çalışmaları; alıcı ortam su kirliliği çalışmaları, atık su kirliliği denetimi işlemleri gibi koruyucu ve sürdürülebilir su üretimini sağlayıcı işlemler yapmak,
11. Su ürünleri sirkülerlerinin hazırlanması, ruhsat tezkerelerinin düzenlenmesi, su altı avcılık kontrolü, tutanaklarının, şikayetlerinin takibini yapmak.
12. Biriminde yürütülen faaliyetler ile ilgili eğitim çalışmaları düzenlemek .

	UŞAK İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ		DÖKÜMAN NO:	GTHB.64.İLM.KYS.GT.06.06
	İŞ UNVANI	Su Ürünleri Sorumlusu	Yayın Tarihi:	08.07.2013
			Revizyon Tarihi:	29.01.2018
	BÖLÜMÜ	Hayv. Sağ.Yeş. ve Su Ürn. Şb.Md	Revizyon No:	1
Sayfa No:			2/3	

13. Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
14. Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
15. Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
16. Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol sistemi tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
17. Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
18. İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
19. Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
20. Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

## YETKİLERİ

1. Görevlerinin gerektirdiği alet, makine, malzeme, demirbaş, yayın ve kırtasiyeleri birimine verilen araç, gereç ve malzemeleri kullanma ve kullandırma yetkisi.
2. Birimine gelen evrakı açma ve ilgili yerlere gönderme, sevke tabi evrakın yasal ve idari eksikliklerinin giderilmesini ilgililerden talep etme yetkisi.
3. Müdürlükçe belirlenen esaslar dahilinde paraf etme ve imza atma yetkisi.
4. Görevlerini yerine getirirken yetkisini aşan konularda Amirine talep ve teklifte bulunma yetkisi.
5. Müdürlük içindeki diğer birimlerle sözlü ve yazılı haberleşme ile bilgi ve belge isteme yetkisi.
6. Amiri tarafından verilecek diğer yetkiler.

 <p>T.C. GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI</p>	UŞAK İL GIDA, TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ		DÖKÜMAN NO:	GTHB.64.İLM.KYS.GT.06.06
	İŞ UNVANI	Su Ürünleri Sorumlusu	Yayın Tarihi:	08.07.2013
			Revizyon Tarihi:	29.01.2018
	BÖLÜMÜ	Hayv. Sağ.Yeş. ve Su Ürn. Şb.Md	Revizyon No:	1
Sayfa No:			3/3	

## EN YAKIN YÖNETİCİ

Hayvan Sağlığı, Yetiştiriciliği ve Su Ürünleri Şube Müdürü

## ALTINDAKİ BAĞLI İŞ ÜNVANLARI

Su Ürünleri Görevlisi

## BU İŞTE ARANAN ÖZELLİKLER

- 1-657 sayılı devlet memurları kanununda belirtilen niteliklere haiz olmak
- Su Ürünleri Fakültesi mezunu olmak
- Su ürünleri konusunda en az 2 yıllık deneyime sahip olmalıdır.
- Yaptığı işin gerektirdiği düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olmak

## ÇALIŞMA KOŞULLARI

- Mesai:** Mesai saatleri ve gerektiğinde mesai saatleri dışında da görev yapmak.
- Çalışma Ortamı:**Büro,arazi ve denetim yerlerinde çalışmak.
- Seyahat Durumu:** Görevi gereği seyahat edebilmek.
- Risk Durumu:** Denetim yerlerinde olumsuz durumla karşılaşmak,trafik kazası, olumsuz hava ve arazi şartları